

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрено
на заседании Совета
ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных
технологий»
Протокол № 1 от 30.08.2021 года

Утверждаю
Директор
ГПОУ ТО «Тульский техникум
социальных технологий»
А.Н. Чулков
30 августа 2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ И УЧЕТА ОТДЕЛЬНЫХ
КАТЕГОРИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
государственного профессионального образовательного учреждения
Тульской области
«Тульский техникум социальных технологий»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 г. №124 –ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Тульской области «Об образовании» от 26.09.2013 г., Законом Тульской области от 07.10.2009 № 1336 – ЗТО (ред. от 28.04.2016) «О защите прав ребенка», Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. №АК-923/07), Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский техникум социальных технологий» (далее - Техникум).

1.2. Совет профилактики правонарушений, безнадзорности и учета отдельных категорий несовершеннолетних (далее Совет профилактики) является специальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики и правонарушений среди обучающихся ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий» и защиты их прав. Совет профилактики является одним из органов учреждений государственной системы профилактики, координирующим профилактическую работу

1.3. Совет профилактики создается в техникуме по решению Совета ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий».

1.4. Структура Совета профилактики формируется директором, и утверждается приказом директора.

1.5. Деятельность председателя Совета профилактики возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Председатель Совета профилактики осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики.

1.6. Деятельность секретаря Совета профилактики возлагается на социального педагога. Секретарь Совета профилактики осуществляет ведение документации, протоколирует заседания.

1.7. Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов, классных руководителей, воспитателей и других сотрудников техникума, осуществляющих учебно-воспитательный процесс.

1.8. В Положении применяются следующие понятия:

- **несовершеннолетний** – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественное деяние;
- **профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой со студентами и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально - педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- **семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая ребенка, находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) ребенка не используют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально – опасном положении – (далее внутритехникумовский учет – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на проявление в среде обучающихся:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально- педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности – формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

2.2. Задачи деятельности:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной работе;
- создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы;
- усиление социальной и правовой защиты обучающихся;
- организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении;
- организация работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетними;
- проведение работы по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних;
- проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися, входящими в «группу риска» и их родителями;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в процессе обучения

3. Основные требования по организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в техникуме

3.1. Основным требованием к организации, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (Приложение 1. Форма учета), а также качественные характеристики статуса несовершеннолетних и проводимой с ними работы, в

возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

3.2. Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

3.3. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий» и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) руководителем образовательной организации или Советом профилактики).

3.4. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальными педагогами ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий», на которых возложены обязанности по ведению учета.

3.5. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором, а также заместителем директора по учебно-воспитательной работе и заместителем директора по организации службы сопровождения образовательного процесса.

3.6. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются директором ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий» в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Полномочия Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся

4. Совет профилактики правонарушений имеет право:

4.1. Координировать деятельность педагогических работников техникума, родителей обучающихся, законных представителей по направлениям профилактической деятельности.

4.2. Приглашать на заседания Совета профилактики обучающихся ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий», их родителей (законных представителей).

4.3. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении обучающихся ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий», учитывая их индивидуальные особенности и основания, послужившие поводом для постановки на внутренний учет.

4.4. Ставить обучающихся на внутренний профилактический учет и снимать с внутреннего учета или рекомендовать к постановке на учет в органы системы профилактики (КДНиЗП и ОДН ОП).

4.5. Оказывать консультативную, методическую помощь обучающемуся и его родителям, законным представителям по вопросам воспитания и профилактики.

4.6. Привлекать специалистов правоохранительных органов и субъектов профилактики, психологов к совместному решению вопросов, относящихся к компетенции Совета профилактики правонарушений и безнадзорности.

4.7. Выходить с представлениями в КДНиЗП в ОДН ОП, в органы опеки и попечительства по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.8. Ходатайствовать перед КДНиЗП о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей, законных представителей в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.9. Ходатайствовать перед КДНиЗП и ОДН ОП о снятии несовершеннолетних с профилактического учета.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

5.1. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах:

- отнесенных к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;
- поставленных на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании других видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона №120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:
- вовлеченных в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющих признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в техникуме;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающих неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- совершивших самовольные уходы из семей, образовательной организации с круглосуточным пребыванием.

5.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию категорий несовершеннолетних, указанных в п. 5.1. настоящего Положения. Аналогичная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

6. Порядок проведения заседания Совета профилактики

6.1. Заседания Совета профилактики проводятся 1 раз в месяц и по мере необходимости для рассмотрения следующих вопросов:

- разработка и утверждение плана работы Совета профилактики на учебный год;
- подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий;

- рассмотрение докладных записок, представлений, обращений о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков;
 - необходимость проведения индивидуальной работы с обучающимися, а также их родителями, законными представителями
 - рассмотрение материалов о необходимости постановки на учет несовершеннолетних обучающихся в соответствии с Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий»
- 6.2. Заседания Совета профилактики являются правомочными при наличии не менее половины состава Совета профилактики.
- 6.3. Материалы, поступившие на рассмотрение Совета профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются Председателем Совета профилактики, который определяет:
- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
 - необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов.
- 6.4. Материалы в отношении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, рассматриваются с обязательным уведомлением и привлечением органа опеки и попечительства.
- 6.5. Материалы в отношении несовершеннолетних обучающихся рассматриваются с обязательным присутствием родителей, законных представителей, а также куратора (классного руководителя).
- 6.6. Материалы рассматриваются на открытом заседании. Председатель объявляет повестку дня заседания Совета профилактики, рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, заслушиваются выступления присутствующих на заседании, имеющие значение для принятия обоснованного решения.
- 6.7. Решение принимается большинством голосов членов Совета профилактики. В случае равенства голосов, решающим считается голос председателя Совета профилактики.
- 6.8. Заседание Совета профилактики оформляется протоколом.

Настоящее положение разработано

Трынька Т.Н., заместителем директора по учебно-воспитательной работе и дополнительному образованию государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский техникум социальных технологий»

 Т.Н.Трынька

30 августа 2021 года